ВСЕРОССИЙСКИЙ
КОНКУРС НА СОИСКАНИЕ
ПРЕМИИ им. АНДРЕЯ
АНДРЕЕВА
«Лучший молодой
специалист отрасли»

Координирующий орган
Благотворительный Фонд
«имени Андрея Андреева»

УТВЕРЖДЕНО
РЕШЕНИЕМ ОРГКОМИТЕТА
25.03.2014 ГОДА № 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА СПЕЦИАЛИСТОВ НА СОИСКАНИЕ ПРЕМИИ ИМЕНИ АНДРЕЯ АНДРЕЕВА «ЛУЧШИЙ МОЛОДОЙ СПЕЦИАЛИСТ ОТРАСЛИ» 2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс специалистов – строителей газового и нефтяного комплекса на соискание премии имени Андрея Андреева «Лучший молодой специалист отрасли» (далее – Премия) проводится Благотворительным Фондом «имени Андрея Андреева» (далее – Фонд) совместно с Некоммерческим партнерством «Саморегулируемая организация Объединение строителей газового и нефтяного комплексов» (далее – Партнерство), а также при поддержке Академии технологических наук Российской Федерации, ОАО «Краснодаргазстрой», ООО «Стройгазмонтаж». Конкурс проводится ежегодно с 2014 года.

1.2. Конкурс проводится в целях повышения престижа строительных профессий инженерно-технических работников в сфере газового и нефтяного комплексов, стимулирования молодых специалистов отрасли, совершенствования и развития строительства, привлечения ведущих специалистов к разработкам и внедрению в производство новейших технологий, материалов и оборудования, улучшения качества выполняемых работ, обеспечения безопасности строительства.

1.3. Премия учреждена как профессиональный строительный приз, присуждаемый за достижение в области строительства и за профессиональный

вклад в развитие строительной отрасли в России на объектах газового и нефтяного комплексов.

1.4. Победителем конкурса может стать инженерно-технический работник строительных организаций, являющихся членами Партнерства, на основании решения конкурсной комиссии в соответствии с критериями номинации.

1.5. Организацию подготовки и проведения отбора претендентов и награждения победителей, а также организацию награждения, юридического и информационного сопровождения мероприятий осуществляет дирекция конкурса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ НОМИНАЦИЙ

2.1. Перечень номинаций ежегодно утверждается Организационным комитетом.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Соискателем на получение Премии «лучший специалист отрасли» может быть любой представитель участвующей организации не старше 35 лет (на момент подачи заявки).

Правом на соискание премии обладают все инженерно-технические работники строительных организаций, являющихся членами Партнёрства.

3.2. Все организации имеют право выдвигать на соискание своих сотрудников по всем номинациям, участвующим в конкурсе на соискание премии согласно своему профессиональному направлению.

3.3. Выдвижение номинантов предприятиями и организациями на участие в конкурсе, осуществляется на основе:

- Заявки участника (по установленной форме)

3.4. Заявки в установленной форме, направляются в Оргкомитет конкурса для рассмотрения ежегодно не позднее 14 марта текущего года.

3.5. Допустимо отсутствие победителей по любой из номинаций, если таковых не оказалось по объективным причинам.

3.6. Допустимо награждение одновременно двух победителей по одной номинации, если заслуги их равнозначны и Конкурсная комиссия не может определить лучшего из номинантов.

3.7. Номинант, участвующий в конкурсе на соискание премии, может отказаться от участия в конкурсе в течение 30 дней со дня официального публичного объявления, в том числе на официальном интернет – сайте, с начала его проведения. Отказ от участия должен быть оформлен в письменном виде и направляется в Оргкомитет конкурса.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ КОНКУРСА

В целях реализации настоящего Положения устанавливается следующее распределение компетенции:

4.1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ.

4.1.1. Принимает решение об утверждении настоящего Положения и внесении в него изменений.

4.1.2. Принимает решение об утверждении графика проведения мероприятий конкурса.

4.1.3. Утверждает ежегодно перечень номинаций конкурса.

4.1.4. Утверждает состав конкурсной комиссии для определения Победителей (лауреатов) конкурса, председателя конкурсной комиссии.

4.1.5. Устанавливает порядок проведения конкурса (разрабатывает и утверждает программы и регламент конкурса, иные документы, касающиеся его проведения).

4.1.6. Утверждает списки участников конкурса.

4.1.7. Устанавливает требования к участникам конкурса.

4.1.8. Утверждает ежегодно форму заявки на участие в конкурсе.

4.1.9. Осуществляет информационное и иное сопровождение конкурса (размещение информации в СМИ, в сети интернет, в том числе на специализированном сайте, посвященном конкурсу).

4.1.10. Оргкомитет формируется из экспертов предприятий (организаций) – участников конкурса.

4.1.11. Членами Оргкомитета являются специалисты по теории и практике инжиниринга, представляющие профессиональные сообщества, научные организации и учебные заведения, строительные предприятия, торгово-промышленные объединения, органы контроля качества строительства, представители СМИ.

4.1.12. Оргкомитет возглавляет Председатель.

4.1.13. В состав Оргкомитета входят: Председатель, Заместитель Председателя, члены Оргкомитета, ответственный секретарь, являющийся членом Оргкомитета. Ответственный секретарь обеспечивает взаимодействие членов Оргкомитета, координирует работу Оргкомитета.

4.2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

4.2.1. Конкурсная комиссия формируется с привлечением наиболее авторитетных экспертов из разных областей строительной отрасли, научные организации и учебные заведения, строительные предприятия, надзорные органы

В состав Конкурсной комиссии входит: Председатель, Заместитель Председателя, члены Конкурсной комиссии, ответственный секретарь, являющийся членом Конкурсной комиссии. Ответственный секретарь обеспечивает взаимодействие членов Конкурсной комиссии, координирует работу Конкурсной комиссии.

Состав Конкурсной комиссии может изменяться. Актуальный список представителей Конкурсной комиссии публикуется на официальном Интернет-сайте Премии.

4.2.2. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями настоящего Положения;

- присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- осуществлять рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Положения.

4.2.3. Члены Комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе;

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

4.2.4. Членам Комиссии запрещается:

- разглашать сведения, ставшие известными им в ходе проведения конкурса;

- проводить переговоры с претендентами на участие в конкурсе до проведения конкурса и во время проведения конкурса, кроме случаев обмена информацией, необходимой для исполнения требований, установленных настоящим Положением.

4.2.5. В целях организации и проведения конкурса Комиссия:

- обрабатывает поступившие заявки, проверяет их соответствие установленным требованиям, а также соответствие претендентов на участие в конкурсе конкурсным условиям;

- принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе;

- определяет победителя Конкурса по соответствующим номинациям.

Отбор конкурсной комиссией соискателей на звание лучших в конкурсе основывается на:

- соответствие современным стандартам инжиниринга;

- успешное внедрение на производстве и на национальном уровне передового отечественного и зарубежного опыта, новых технологий, применения современных материалов, оборудования;

- изобретения, рационализаторские предложения;

- научная и преподавательская деятельность;

- вклад в развитие национального строительного комплекса;

- предложения оригинальных конструкторских и управленческих ноу-хау;

- активное участие в общественной жизни.

4.2.6. Решение Комиссии о результатах конкурса принимается только на её заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нём участвуют не менее половины от общего числа её членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих. Заочное голосование и голосование по доверенности не допускается. Каждый член Комиссии на заседании имеет один голос. При равенстве голосов голос Председателя Комиссии является решающим. Голосование осуществляется открыто.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Порядок проведения конкурса

5.1.1. Конкурс проводится среди специалистов строительных организаций, оформивших заявки на соискание премии имени Андрея Андреева.

5.1.2. Организация подготовки и проведения отбора претендентов на соискание премии осуществляется Конкурсной комиссией. Организация церемонии награждения, юридического и информационного сопровождения мероприятия осуществляется Фондом «имени Андрея Андреева».

5.1.3. Приняв решение об участии в Конкурсе, организация оформляет заявку (Приложение 1).

5.1.4. Заявка направляется в Оргкомитет письмом, факсом или электронной почтой с указанием номинаций.

5.1.5. Срок подачи заявок до 14 марта текущего года.

5.1.6. Список организаций, участвующих в Конкурсе, формируется до 14 апреля текущего года и публикуется на сайтах Фонда «имени Андрея Андреева» и НП «СРО ОСГиНК».

5.1.7. Организациям, участвующим в Конкурсе, выдается Свидетельство об участии в Конкурсе.

5.1.8. Комиссия регистрирует поступившие заявки и направляет заявителям счета и договоры на оплату организационного взноса.

5.1.9. По прибытии участников проводится их регистрация, ознакомление с распорядком дня, процедурой проведения и подведения итогов Конкурса, инструктаж по технике безопасности.

5.1.10. Проводится жеребьёвка по определению порядкового номера конкурсанта. Далее во всех протоколах и для членов конкурсной комиссии фигурирует только порядковый номер конкурсанта без ссылки на фамилию, имя, отчество и организацию.

5.1.11. Конкурс состоит из двух частей: теоретической и практической.

5.1.12. Проверка теоретических знаний специалистов проводится методом тестирования по блокам вопросов на знание правил и требований охраны труда и промышленной безопасности при строительстве объектов, знание нормативно-технической документации.

5.1.13. Участникам Конкурса выдаются блоки из сорока вопросов по каждой номинации из раздела общего экзамена. На каждый вопрос дается несколько вариантов ответа, один из которых – правильный.

5.1.14. Участники Конкурса должны выбрать ответы на конкурсные вопросы. Правильный ответ на один вопрос оценивается в 1 балл. За неправильные ответы баллы не начисляются. При превышении нормативного времени выполнения конкурсной работы баллы снижаются.

5.1.15. В практической части Конкурса участники демонстрируют умение работать с рабочей документацией, знание и умение работать с приборами и инструментами по профилю работ, умение составлять и вести разрешительную и исполнительную документацию.

5.1.16. Рабочие места для практической части экзамена должны быть оснащены в соответствии с требованиями техники безопасности, электробезопасности, промсанитарии и содержать полный комплект приборов, оборудования, средств, инструментов и материалов, необходимых для проведения контроля.

5.1.17. Перед началом Конкурса участники имеют возможность ознакомиться с аппаратурой и инструментами, необходимыми для проведения практической части Конкурса (допускается применение собственной аппаратуры при условии работы в ручном режиме).

5.1.18. Общая оценка результатов практического задания специалистов по каждой номинации складывается из отдельных оценок групп показателей, с учётом ошибок и нарушений по каждой номинации.

5.1.19. Отсчёт времени выполнения конкурсного задания ведется с момента начала работы участника до подачи им условного сигнала о завершении работы.

5.1.20. Нормативное время выполнения теоретической части конкурсной работы составляет – 90 минут.

5.1.21. Нормативное время выполнения практической части конкурсной работы в зависимости от номинации составляет от 90 до 120 минут.

5.1.22. Результаты теоретической и практической частей Конкурса в баллах отражаются в таблице подведения итогов по каждой номинации.

5.1.23. Участник, допустивший нарушения правил техники безопасности или охраны труда по решению конкурсной комиссии может быть отстранён от участия в Конкурсе.

5.1.24. Программу проведения Конкурса, блоки теоретических вопросов и задания для практической части Конкурса по принципу одинаковой сложности, протокол оценки итогов в виде перечня оценочных материалов с соответствующим представлением в баллах разрабатывает Оргкомитет Фонда.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. При подведении итогов Конкурса Конкурсная Комиссия подсчитывает количество баллов каждого участника (по завершении теоретической и практической частей) и сводит их в итоговую таблицу по каждой номинации.

6.2. Участникам Конкурса, набравшим большее количество баллов, присуждаются I, II или III место соответственно сумме баллов.

7. ЖАЛОБЫ, СВЯЗАННЫЕ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Жалобы, связанные с реализацией настоящего Положения, направляются в Оргкомитет Конкурса в течение 10 дней с момента, когда заявитель узнал или должен был узнать о наступлении обжалуемого события, и подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок. О результатах рассмотрения жалобы сообщается заявителю по контактным данным, указанным в заявлении.

8. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

8.1. Победители конкурса награждаются:
- памятной статуэткой конкурса (предприятие);
- сертификатом (дипломом) с указанием победителя, названия предприятия и города;
- логотипом конкурса с правом использования его в рекламных целях;
- денежным призом.

8.2. Присутствие награждаемых или их представителей на церемонии награждения обязательно. При объективной невозможности участия победителя или его представителя на церемонии награждения, Оргкомитет принимает решение о передаче наградных материалов руководителю организации (предприятия) или представителю.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ УЧАСТИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

9.1. Финансирование проведения конкурса осуществляется Организатором Конкурса – Фондом, спонсорами, регистрационными взносами участников, предусмотренных в соответствующей статье общей сметы расходов на текущий год.

9.2. Счёт для оплаты оформляет Организация, на базе которой проводится конкурс.

10. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

10.1. Конкурс проводится на базе производственных площадок организаций – членов НП «СРО ОСГиНК».

10.2. При регистрации участники обязаны иметь при себе следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе (оригинал);
- паспорт;
- документ, подтверждающий аттестацию по номинации, в котором участвует Конкурсант (оригинал);
- копию платежного поручения об оплате организационного взноса.

Фонд «имени Андрея Андреева»:
Почтовый адрес: 350039, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Удобная, дом 18
Тел.: тел./факс: 8(861)297-31-01, доб. 08-71, 8(861)297-31-01, доб. 38-85
E-mail: info@andrey-andreev.ru, pr@andrey-andreev.ru
Сайт: www.andrey-andreev.ru
Учредители ФОНДА: Андреев Андрей Викторович, Андреева Ирина Петровна, Андреев Виктор Андреевич.

ВСЕРОССИЙСКИЙ КОНКУРС НА СОИСКАНИЕ ПРЕМИИ им. АНДРЕЯ АНДРЕЕВА «Лучший молодой специалист отрасли»

Координирующий орган
Благотворительный Фонд
«имени Андрея Андреева»